

**CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE
ESTADO DE MATO GROSSO**

PORTARIA Nº 052/2012

Súmula: Estabelecer a implantação do cronograma de implementação das ações que serão adotadas pela Câmara Municipal de Primavera do Leste-MT.

Felipe Garcia Nogueira Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Primavera do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Artigo 1º- Estabelecer a implantação do cronograma de implementação das ações que serão adotadas pela Câmara Municipal, com a implantação da Contabilidade Aplicada, em convergência ás normas internacionais em atendimento ás disposições do parágrafo único do art. 6 da Portaria STN nº 406 de 20 de junho de 2011, alterado pela Portaria STN nº 828 de 14 de dezembro de 2011.

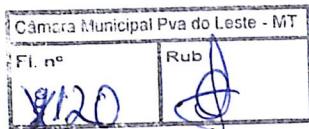
Artigo 2º- Todas as ações descritas por este cronograma, estão em conformidade com as orientações determinadas pelo Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, descrito no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público da Secretaria do Tesouro Nacional-STN.

Artigo 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Primavera do Leste, 17 de julho de 2012.

Registre-se; Publique-se; Cumpra-se.

**Felipe Garcia Nogueira
Presidente**



PODER LEGISLATIVO



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE
ESTADO DE MATO GROSSO

CÂMARA MUNICIPAL
PRIMAVERA DO LESTE - MT

ANEXO

**CRONOGRAMA DE IMPLEMENTAÇÃO DAS NOVAS REGRAS APLICADAS
Á CONTABILIDADE PÚBLICA EM ATENDIMENTO AS PORTARIAS STN
406/2011 E 828/2011.**

ITEM	PRODUTO	PRAZO
RECONHECIMENTO E MENSURAÇÃO DOS BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E TANGIVEIS.		
<i>Elaboração de procedimentos para reconhecimento e mensuração do ativo imobilizado e do ativo intangível, além de rotinas para a depreciação, amortização e exaustão sistematizadas dos mesmos</i>	<i>Metodologia de reconhecimento e mensuração de ativos imobilizados e intangíveis e de sistematização da depreciação</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Elaboração de procedimentos para sistematização da reavaliação e do ajuste ao valor recuperável dos ativos.</i>	<i>Metodologia de reavaliação e impairment periódico dos ativos.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Levantamento dos bens móveis, imóveis e intangíveis da entidade.</i>	<i>Relatório da comissão designada com o detalhamento do patrimônio com base em pericia ou referência de mercado.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Adequação/Aquisição/desenvolvimento de sistemas para registro do imobilizado (móveis e imóveis) e intangível.</i>	<i>Sistema informatizado, incluindo sistema informatizados, adequado à metodologia de registro de imobilizado e intangível, bem como à depreciação/amortização dos mesmos.</i>	<i>31/12/2012</i>

ITEM	PRODUTO	PRAZO
EVIDENCIAMENTO DOS BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E TANGIVEIS.		
<i>Registro em sistema de todos os bens</i>	<i>Bens móveis, imóveis e intangíveis</i>	

**CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE
ESTADO DE MATO GROSSO**



<i>móveis, imóveis e intangíveis.</i>	<i>devidamente registrados no sistema</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Evidenciação contábil dos bens do imobilizado e intangível.</i>	<i>Bens móveis, imóveis e intangíveis devidamente evidenciados na contabilidade.</i>	<i>31/12/2012</i>

ITEM	PRODUTO	PRAZO
-------------	----------------	--------------

RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIAÇÃO DAS OBRIGAÇÕES E PROVISÕES POR COMPETÊNCIA.

<i>Elaboração de procedimentos para reconhecimento e mensuração das obrigações provisões por competência.</i>	<i>Metodologia de reconhecimento das obrigações provisões por competência.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Adequação/Desenvolvimentos de sistema para registro das obrigações e provisões por competência.</i>	<i>Sistema informatizado adequado á metodologia de registro das obrigações provisões por competência.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Evidenciação contábil de todas as obrigações e provisões por competência.</i>	<i>Obrigações e provisões evidenciados contabilmente</i>	<i>31/12/2012</i>

ITEM	PRODUTO	PRAZO
-------------	----------------	--------------

REGISTRO DE FENÔMENOS ECONÔMICOS, RESULTANTES OU INDEPENDENTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, TAIS COMO DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO, EXAUSTÃO.

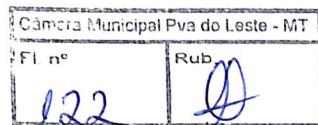
<i>Execução de rotinas de depreciação amortização e exaustão do imobilizado</i>	<i>Operacionalização da depreciação, amortização e exaustão.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Execução de rotinas de reavaliação e redução ao valor recuperável para os ativos</i>	<i>Operacionalização da reavaliação e do “impairment”.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Adequação/Desenvolvimento de sistema informatizado aos procedimentos de ajustes patrimoniais acima apresentados</i>	<i>Sistema informatizado adequado á metodologia de depreciação, reavaliação, “impairment”, etc dos elementos patrimoniais.</i>	<i>31/12/2012</i>

móveis, imóveis e intangíveis.

31/12/2012

*Evidenciação contábil dos bens do
imobilizado e intangível.*

*Bens móveis, imóveis e intangíveis
devidamente evidenciados na
contabilidade.*



**CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE
ESTADO DE MATO GROSSO**



ITEM	PRODUTO	PRAZO
-------------	----------------	--------------

ADOÇÃO DO PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PUBLICO.

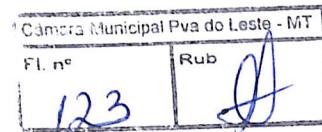
<i>Extensão do PCASP para nível detalhado necessário ao ente</i>	<i>PCASP estendido até o nível necessário para registro contábil do fenômenos</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Levantamento de todos os fenômenos relacionados a gestão contábil local.</i>	<i>Relatório de fenômenos que devem ser registrados na contabilidade.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Elaboração de eventos para registro contábil dos fenômenos levantados anteriormente.</i>	<i>Relatório com eventos que registram os fenômenos anteriores com base no PCASP estendido.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Aquisição/Desenvolvimento de sistemas para que o PCASP estendido e os eventos sejam carregados.</i>	<i>Sistema informatizado adequado ao PCASP estendido e aos eventos.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Criar rotinas de integridade e de abertura e encerramento de exercício.</i>	<i>Metodologia de registro da abertura e encerramento do exercício, alem de verificação de integridade dos dados.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Adequação do sistema informatizado ás rotinas de integridade, abertura e encerramento do exercício.</i>	<i>Sistema informatizado adequado ás rotinas de integridade, abertura e encerramento do exercício.</i>	<i>31/12/2012</i>

ITEM	PRODUTO	PRAZO
-------------	----------------	--------------

NOVOS PADRÕES DE DEMONSTRATIVOS CONTABEIS APLICADO AO SETOR PUBLICO.

<i>Elaboração de regra/fórmulas para levantamento das DCASP a partir da contabilidade.</i>	<i>Metodologia de levantamento das DCASP por meio do PCASP estendido e das demais informações contábeis.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Ajustes das demonstrações contábeis para o novo padrão, com a inclusão das fórmulas.</i>	<i>Template de DCASP adequada á nova metodologia.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Ajuste em sistema para inclusão do novo modelo de DCASP.</i>	<i>Sistema informatizado adequado á metodologia de levantamento das</i>	

<i>Extensão do PCASP para nível detalhado necessário ao ente</i>	<i>PCASP estendido até o nível necessário para registro contábil do fenômenos</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Levantamento de todos os fenômenos relacionados a gestão contábil local.</i>	<i>Relatório de fenômenos que devem ser registrados na contabilidade.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Elaboração de eventos para registro contábil dos fenômenos levantados anteriormente.</i>	<i>Relatório com eventos que registram os fenômenos anteriores com base no PCASP estendido.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Aquisição/Desenvolvimento de sistemas para que o PCASP estendido e os eventos sejam carregados.</i>	<i>Sistema informatizado adequado ao PCASP estendido e aos eventos.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Criar rotinas de integridade e de abertura e encerramento de exercício.</i>	<i>Metodologia de registro da abertura e encerramento do exercício, além de verificação de integridade dos dados.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Adequação do sistema informatizado às rotinas de integridade, abertura e encerramento do exercício.</i>	<i>Sistema informatizado adequado às rotinas de integridade, abertura e encerramento do exercício.</i>	<i>31/12/2012</i>



**CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE
ESTADO DE MATO GROSSO**

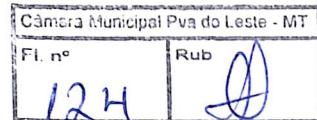


**CÂMARA MUNICIPAL
PRIMAVERA DO LESTE - MT**

	<i>DCASP a partir do PCASP estendido e das demais informações contábeis.</i>	31/12/2012
--	--	------------

ITEM	PRODUTO	PRAZO
RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIADA DOS ATIVOS DE INFRAESTRUTURA		
<i>Aquisição/Desenvolvimento de sistema de controle dos ativos de infraestrutura.</i>	<i>Sistema informatizado adequado aos ativos de infraestrutura.</i>	31/12/2012
<i>Levantamento em nível local do patrimônio de infraestrutura.</i>	<i>Relatório com detalhamento do patrimônio de infraestrutura do ente, com base em pericia ou “benchmark”</i>	31/12/2012
<i>Desenvolvimento e operacionalização de rotinas de depreciação dos ativos de infraestrutura</i>	<i>Metodologia de depreciação do patrimônio de infraestrutura à realidade.</i>	31/12/2012
<i>Desenvolvimento de rotinas de reavaliação e redução ao valor recuperável para os ativos de infraestrutura.</i>	<i>Metodologia de reavaliação e “impairment” para os ativos de infraestrutura.</i>	31/12/2012
<i>Adequação sistema informatizado aos procedimentos anteriormente definidos para ajustes no patrimônio de infraestrutura.</i>	<i>Sistema informatizado adequado ao controle do patrimônio de infraestrutura.</i>	31/12/2012

ITEM	PRODUTO	PRAZO
DEMAIS ASPECTOS PATRIMONIAIS PREVISTOS NO MANUAL DE CONTABILIDADE APPLICADA AO SETOR PUBLICO		
<i>Registros de participações em outras entidades por meio de custo ou equivalência patrimonial.</i>	<i>Template de ajustes de participações.</i>	31/12/2012
<i>Controle de estoque/almoxarifado indep.</i>	<i>Metodologia de controle de</i>	



**CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE
ESTADO DE MATO GROSSO**

PODER LEGISLATIVO



CÂMARA MUNICIPAL
PRIMAVERA DO LESTE - MT

<i>execução e com entrada por recebimento e baixa por consumo</i>	<i>estoque/almoxarifado.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Ajuste do sistema informatizado para as metodologias anteriores</i>	<i>Sistema informatizado ajuste ao controle de estoques/almoxarifado além de participações em outras entidades</i>	<i>31/12/2012</i>

ITEM	PRODUTO	PRAZO
IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE CUSTOS		
<i>Registro de fenômenos por competência.</i>	<i>Relatório evidenciado que fenômenos por competência tem sido periodicamente registrados</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Registro de fenômenos econômicos, independente de questões orçamentárias</i>	<i>Relatório evidenciado que fenômeno sem relação com orçamentos tem sido periodicamente registrados.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Identificação de programas serviços, etc., que terão os custos levantados.</i>	<i>Relatório com objetos de custo.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Levantamento de variáveis físicas para estabelecimento de custos</i>	<i>Relatório com variáveis físicas para levantamento de custos.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Levantamento de variáveis financeiras e econômicas para estabelecimento de custos</i>	<i>Relatórios com variáveis financeiras para levantamento de custos.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Ajustes/Aquisição de sistemas informatizado para levantamento de custos</i>	<i>Sistema informatizado ajustado/adquirido para levantamento de custos</i>	<i>31/12/2012</i>

EDEVALDO ALVES R.JUNIOR
CONTADOR

executivo e com enunciado por recebimento e estoque/almoxarifado.

31/12/2012

baixa por consumo

Ajuste do sistema informatizado para as metodologias anteriores

Sistema informatizado ajuste ao controle de estoques/almoxarifado além de participações em outras entidades

31/12/2012

<i>Registro de fenômenos por competência.</i>	<i>Relatório evidenciado que fenômenos por competência tem sido periodicamente registrados</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Registro de fenômenos econômicos, independente de questões orçamentárias</i>	<i>Relatório evidenciado que fenômeno sem relação com orçamentos tem sido periodicamente registrados.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Identificação de programas serviços, etc., que terão os custos levantados.</i>	<i>Relatório com objetos de custo.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Levantamento de variáveis físicas para estabelecimento de custos</i>	<i>Relatório com variáveis físicas para levantamento de custos.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Levantamento de variáveis financeiras e econômicas para estabelecimento de custos</i>	<i>Relatórios com variáveis financeiras para levantamento de custos.</i>	<i>31/12/2012</i>
<i>Ajustes/Aquisição de sistemas informatizado para levantamento de custos</i>	<i>Sistema informatizado ajustado/adquirido para levantamento de custos</i>	<i>31/12/2012</i>